



"УТВЕРЖДЁН"

**Исполкомом Межрегиональной
общественной организации
"Дальневосточный футбольный союз"
" 25 " ноября 2023 года**

Президент *В.В. Крысин* В.В. Крысин



РЕГЛАМЕНТ

**ПЕРВЕНСТВА ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА ПО МИНИ-
ФУТБОЛУ (ФУТЗАЛУ) СРЕДИ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ КОМАНД
СЕЗОНА 2023/2024 гг.**

г. Хабаровск, 2023 г.

Полное и сокращенное наименование организаций и органов

РФС	Общероссийская общественная организация «Российский футбольный союз»
РПЛ	Некоммерческое партнерство «Российская Премьер-Лига»
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига»
АМФР	Общероссийская общественная организация «Ассоциация мини-футбола России»
ГСК	Главная судейская коллегия
Спортивная школа	Признающее нормы РФС самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение футбольного Клуба, созданное и функционирующее для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров, включая проведение учебно-тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в любительских соревнованиях, проводимых под эгидой РФС состоящая в структуре Клуба или аффилированная с ним школа подготовки в форме ДЮСШ, СДЮШОР, ШВСМ, УОР и пр.
Региональная федерация	Федерация футбола – член РФС, осуществляющая свою деятельность на территории субъекта РФ (республики, края, области, автономной области, автономного округа, г. Москвы, Московской области и г. Санкт-Петербурга).
Регламент соревнований или Регламент Соревнование	Регламент Первенства Дальневосточного федерального округа по мини-футболу (футзалу) среди мальчиков до 14, юношей до 16 лет, юношей до 18 лет сезона 2023/2024 гг. сезона 2023/2024 гг. Первенство Дальневосточного федерального округа по мини-футболу (футзалу) среди мальчиков до 14 лет, юношей до 16 лет, юношей до 18 лет сезона 2023/2024 гг.
МРО	Межрегиональные объединения федераций футбола РФС, Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области и Федерация футбола Санкт-Петербурга
ФГБУ «ЦСП»	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр спортивной подготовки»
Правила игры	Действующие Правила игры в мини-футбол, утверждённые Международным советом (IFAB), с поправками к Правилам игры, принятыми IFAB утверждённые Международным советом (IFAB), в действующей редакции
РФС. Цифровая платформа	- Платформа, позволяющая управлять паспортизацией участников, футбольными процессами и соревнованиями. Сведения о футболистах в платформе соответствуют ныне действующей электронной системе управления соревнованиями.

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Данный Регламент определяет порядок проведения Первенства Дальневосточного федерального округа среди команд мальчиков до 14 лет юношей до 16 лет, юношей до 18 лет сезона 2023/2024 гг.

Первенство России проводится во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2015 года «2390-р «Об утверждении перечня официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, подлежащих обязательному ежегодному включению в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий».

СТАТЬЯ I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1.1 Соревнования проводятся в целях:

- определения победителей и призеров Соревнования.
- определение мест команд в итоговой турнирной таблице Соревнования.

1.2 Соревнования направлены на решение следующих задач:

- популяризации и дальнейшего развития мини-футбола в Российской Федерации;
- пропаганды здорового образа жизни;
- повышения уровня спортивного мастерства футболистов;
- подготовки и успешного выступления сборных команд страны в официальных международных соревнованиях;
- подготовки резервов для профессиональных мини-футбольных клубов и сборных команд России и организации воспитательной работы среди молодежи.

СТАТЬЯ II. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЯМИ

2.1 Организацию и контроль за проведением Чемпионата осуществляет РФС в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года №329 «О физической культуре и спорте в РФ».

2.2 Проведение Соревнований, оперативное управление Соревнований, контроль за организацией и проведением Матчей осуществляет АМФР в соответствии с постановлением Исполкома РФС №191/4 от 15 ноября 2019 года.

2.3 Непосредственное руководство и оперативное управление Соревнованием на местах осуществляют соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Федерации в области физической культуры и спорта, и региональные федерации, Федерации футбола (ассоциации мини-футбола) г. Москвы, Московской области и г. Санкт-Петербурга.

2.4 Непосредственное руководство подготовкой и проведением Соревнований в зоне «Дальний Восток» осуществляют региональные федерации футбола Дальнего Востока на чьих территориях проводятся соревнования и главные судейские коллегии.

2.5 Соответствующие органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области физической культуры и спорта, и региональные федерации, Федерации футбола (ассоциации мини-футбола) г. Москвы, Московской области и г. Санкт-Петербурга отвечает за внесение структуры Соревнований в «РФС. Цифровая платформа».

СТАТЬЯ III. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЙ

3.1 Все участники Соревнований, должны быть зарегистрированы в установленном порядке и иметь паспорт футболиста, ведение и оформление которого осуществляется согласно требованиям «Положения РФС о паспортизации футболистов». **Команды обязаны внести всех участников соревнований, в том числе официальных представителей команды в «РФС. Цифровая платформа».** В профайле каждого игрока и официального лица в «РФС. Цифровая платформа» должны быть закреплены индивидуальные фото, согласия на обработку персональных данных, паспорт/свидетельство о рождении. Игроки одной команды должны быть занесены в «РФС. Цифровая платформа» за соответствующую команду, как учащиеся соответствующих ДЮСШ, СДЮШОР по футболу (мини-футболу) или как футболисты, проходящие подготовку в соответствующих командах мини-футбольных клубов Суперлиги и Высшей лиги Ассоциации мини-футбола России, футбольных клубов ФНЛ, РПЛ. В случае отсутствия игрока в «РФС. Цифровая платформа» за соответствующую команду или отсутствие у игрока номера – идентификатора, то данный игрок к участию в соревнованиях не допускается.

3.2 Участие игроков зарегистрированных в «РФС. Цифровая платформа», как учащиеся общеобразовательных организаций в Соревнованиях запрещено.

3.3 Допускается участие в Соревнованиях футболистов иностранного государства при предъявлении документов, подтверждающих получение вида на жительство в Российской Федерации.

3.4 Разрешается участие в соревнованиях детей работников дипломатических миссий и консульств при предъявлении соответствующих документов.

3.5 Соревнования проводится:

- **юноши 2006-2007 гг. р.** в г. Спасск-Дальний с 18 по 21 января 2024 года;
- **юноши 2008-2009 гг. р.** в г. Якутск с 16 по 21 января 2024 года;

- мальчики 2010-2011 гг. р. в г. Спасск-Дальний с 25 по 28 января 2024 года;
- мальчики 2012-2013 гг. р. в г. Спасск-Дальний с 8 по 11 февраля 2024 года;

СТАТЬЯ IV. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

4.1 Команды должны подтвердить свое участие не позднее 14 дней до дня начала соревнований официальным письмом на почту dfs-football@mail.ru, в котором будет содержаться информация:

- название команды
- ФИО, номер телефона и электронная почта руководителя

Заявки составляются поименно на официальных бланках. Заполненные бланки для участия в Соревнованиях и необходимые документы поступают в ГСК перед началом игр Соревнований.

4.2 Подача заявок на регистрацию от имени команды разрешается только руководителю (тренеру) команды.

4.3 Руководители команд несут полную ответственность за правильность оформления заявочной документации.

4.4 В заявочный лист разрешается вносить данные не более 14 футболистов, а также 2 представителя (включая врача). Заявочный лист предоставляется в трех экземплярах: один экземпляр остается у руководителя команды, один экземпляр остается у региональной федерации, один экземпляр предоставляется в МОО «Дальневосточный футбольный союз». Все игроки, внесенные в заявку команды, должны быть зарегистрированы в «РФС. Цифровая платформа». Игроки, не зарегистрированные в «РФС. Цифровая платформа» за соответствующую команду не допускаются к участию в Соревнованиях.

4.5 В заявочный лист команды могут быть включены участники младшего возраста (не более чем на 1 год).

4.6 Заявочные листы подписываются руководителям региональной федерации футбола, руководителем команды, врачом врачебно-физкультурного диспансера и заверяются соответствующими печатями.

4.7 К заявке в отпечатанном виде прилагаются следующие документы:

- оригинал полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на спортсмена;

4.8 К заявке в электронном виде, прилагаются следующие документы:

- общее фото команды и каждого игрока (формат jpg, ширина не менее 1 000 пикселей, разрешение не менее 72 точек на дюйм);

4.9 В протокол каждого матча на всех этапах разрешается включать не более 14 футболистов.

4.10 Отзаявка футболистов или иных участников Соревнований (исключение из заявочного листа) осуществляется на основании официального письма, подписанного руководителем команды.

4.11 На матчи III этапа Соревнований дозаявка футболистов запрещена.

4.12 Разрешается заявить одного вратаря только в том случае, если вратарь из действующей заявки получил травму. Получение травмы вратарем необходимо подтвердить наличием медицинского заключения.

СТАТЬЯ V. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

5.1 При проведении Соревнований по круговой системе («каждый с каждым») места команд определяются по наибольшей сумме набранных очков во всех матчах данного турнира. За победу начисляется 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков. В случае равенства очков у двух или более команд преимущество имеет команда, у которой наибольшее число побед во всех матчах. Если этот показатель равен, то преимущество имеют команды по следующим показателям:

- результатам игр между собой (число очков, число побед, разность забитых мячей и пропущенных мячей, число забитых мячей);
- наибольшее количество побед во всех играх;
- лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех встречах;
- наибольшему числу забитых мячей во всех встречах;
- наибольшему числу мячей во всех встречах, забитых на чужом поле;
- наименьшему количеству очков, начисляемых футболистам и официальным лицам клубов за нарушение (желтая карточка – 1 очко, красная карточка – 3 очка);
- в случае равенства всех этих показателей – по жребию.

5.2 Команде, не явившейся на игру без уважительной причины или ушедшей с поля, засчитывается техническое поражение со счетом 0–5, а команде-сопернице засчитывается победа со счетом 5–0. В случае большей или равной 5 мячам разности результат остается.

5.3 Если команда, снятая (снявшаяся) с Соревнований, провела менее половины матчей, то ее результаты аннулируются. Если она провела половину и более матчей, то данной команде засчитывается поражение в оставшихся матчах со счетом 0–5, а командам-соперникам присуждается победа со счетом 5–0.

5.4 Система розыгрыша и выявления победителя этапа Соревнований определяется ГСК турнира в зависимости от количества команд-участниц. При проведении турнира в несколько групп, победители в группах встречаются в финальном матче за I место, а команды, занявшие в

группах вторые места – в матче за III место (на усмотрение ГСК могут быть проведены полуфинальные матчи). В случае ничейных результатов в основное время (два тайма по 20 минут «грязного времени») этих матчей, назначается дополнительное время – 2 тайма по пять минут «грязного времени». Если по окончании дополнительного времени матча победитель не выявлен, командами выполняются серии шестиметровых ударов, согласно с правилами вида спорта «футбол».

СТАТЬЯ VI. СТРАХОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ

6.1 Спортивные соревнования проводятся на объектах спорта, включенных в Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с пунктом 5 статьи 37.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», отвечающих требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, а также требованиям правил по виду спорта «футбол».

6.2 Участие в спортивных соревнованиях осуществляется только при наличии полиса страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, который представляется в мандатную комиссию на каждого участника Соревнований. Страхование участников Соревнований может производиться как за счет бюджетных средств субъектов Российской Федерации, так и внебюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3 Игроки команд - участниц Соревнований должны иметь полис страхования от несчастных случаев (травматизма) на страховую сумму на каждого футболиста – не менее 100 000 (ста тысяч) рублей.

6.4 Участие в Соревнованиях допускается при наличии оригинала Договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев, которые предоставляются в мандатную комиссию на каждого участника Соревнования. Страхование может производиться как за счет бюджетных, так и внебюджетных средств, в рамках действующего законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

6.5 Оказание скорой медицинской помощи и допуск участников к соревнованиям осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне». Основанием для допуска спортсмена к спортивным соревнованиям по медицинским заключениям является

заявка с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена с подписью врача по лечебной физкультуре или врача по спортивной медицине и заверенной личной печатью, при наличии подписи с расшифровкой ФИО врача в конце заявки, заверенной печатью допустившей спортсмена медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, перечень работ и услуг, который включает лечебную физкультуру и спортивную медицину (возможна медицинская справка о допуске к соревнованиям, подписанная врачом по лечебной физкультуре или врачом по спортивной медицине и заверенная печатью медицинской организации, отвечающей вышеуказанным требованиям).

6.6 Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей осуществляется спортивными школами в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требованиями других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч.

СТАТЬЯ VII. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЙ

7.1 Определение готовности спортивного сооружения (спортивного зала) к Соревнованиям производится не позднее, чем за десять дней до их начала.

7.2 Спортивное сооружение, в котором проходит соревнование, должно иметь:

- а)** План по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанная в соответствии с типовой инструкцией, утвержденной Приказом Минспорта РФ от 26 ноября 2014 г. № 948, включающая в себя типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, утвержденная администрацией стадиона и согласованная с территориальными органами безопасности и территориальными органами МВД РФ на районном уровне. (Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353);
- б)** Акт обследования и категорирования объекта спорта (Приказ Минспорта РФ № 921 от 30.09.2015);
- в)** Актуальный Паспорт безопасности объекта спорта (1-я страница с визами согласований и 1-й раздел «Общие сведения об объекте спорта») (Приказ Минспорта РФ № 895 от 21.09.2015);
- г)** Сертификат соответствия футбольных ворот в системе сертификации ГОСТ (Постановление Правительства РФ от 02.04.2015 № 309);

д) План по обеспечению безопасности проведения текущего мероприятия.

7.3 Организаторами Соревнования являются региональные федерации футбола, на территории которых проводятся соревнования.

7.4 Организаторы обязаны:

- исключить присутствие в судейской комнате и комнате для заполнения протокола посторонних лиц. Кроме судей, обслуживающих матч, в них разрешается находиться официальным лицам, внесенным в протокол матча и имеющим право подписывать протокол, с разрешения главного судьи или судьи, а также полномочных представителей РФС и МРО;
- обеспечить наличие табло;
- предоставить для проведения матча два равноценных мяча;
- совместно с органами внутренних дел и администрацией стадиона обеспечить безопасность судей, участников Соревнований, зрителей;
- предоставить судьям компьютер и интернет для передачи информации и заполнению протокола в «РФС. Цифровая платформа»;
- предоставить игровую площадку;
- обеспечить наличие мест для официальных лиц команд в пределах технической зоны, которые не должны препятствовать обзору мини-футбольного поля зрителями;
- обеспечить наличие раздевалки для команд, оборудованной достаточным количеством посадочных мест не меньше, чем на 16 мест, вешалками, душем с горячей водой и туалетом;
- обеспечить наличие специально оборудованной комнаты для судей с душем, туалетом и необходимым инвентарем;
- обеспечить наличие комнат для оформления протокола матча представителями встречающихся команд;
- обеспечить наличие кофе, чая, фруктовой и минеральной воды для судей;
- обеспечить водой играющие команды;
- обеспечить наличие в течение матча машины скорой медицинской помощи с медицинским персоналом;
- обеспечить наличие безопасного подъезда и прохода на стадион участников матча;
- обеспечить не менее 10 (десяти) специальных зрительских мест для представителей МРО и регионального отделения АМФР, а также для представителей РФС и АМФР;
- обеспечить наличие специально оборудованного места для третьего судьи;
- обеспечить наличие десяти специальных мест для ветеранов футбола.

7.5 Организатор обязан предоставить необходимый инвентарь и персонал для протирки площадки.

7.6 За нарушение настоящих требований применяются санкции в соответствии с

Дисциплинарным Регламентом РФС и иными нормативными документами.

СТАТЬЯ VII. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1 Команды – победительницы Соревнований награждаются кубком. Игроки и официальные лица награждаются золотыми медалями.

8.2 Команды, занявшие 2 и 3 место, награждаются памятными призами, игроки и официальные лица награждаются медалями.

8.3 Лучшие игроки Соревнований (вратарь, бомбардир, игрок) награждаются памятными призами.

8.4 Команды, не занявшие призовые места, награждаются дипломами.

СТАТЬЯ IX. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

9.1 Расходы на аренду спортивного зала, аренду машину скорой медицинской помощи и расходы на сотрудников КРС берут на себя региональные федерации футбола, на территории которых проводятся Соревнования.

9.2 Компенсацию расходов по командированию команд на Соревнования (проезд, суточные в пути, проживание, страхование и питание) несут командирующие организации.

9.3 Взнос (целевое финансирование), связанное с проведением зонального этапа Соревнований зоны «Дальний Восток», составляет **20 000 (двадцать тысяч) рублей**. Финансовые средства вносятся (по договору) футбольными клубами (организациями) – участниками Соревнований на расчетный счет МОО «ДФС» не позднее, чем за семь банковских дней до дня официального открытия Соревнований. Заявочные взносы расходуются на оплату проезда, проживания и работы судей соревнований, наградную атрибутику и материальное обеспечение турнира.

**Реквизиты Межрегиональной общественной организации «Дальневосточный
футбольный союз»:**

680000, Хабаровск, Фрунзе,60, каб. 305-Б

ОГРН 2022500002458

ИНН 2540090700

КПП 272201001

Р/С 40703810300000001635 в «МТС-Банк» в г. Хабаровске

СТАТЬЯ X. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ

10.1 К обслуживанию матчей допускаются судьи, утвержденные МОО «Дальневосточный футбольный союз».

10.2 Оформление состава Участников Матча и формирование протокола должно осуществляться в системе «РФС. Цифровая платформа, а также оформление бумажного варианта протокола. Платформа предоставляет возможность формирования печатной формы предматчевого списка Участников и протокола Матча. Печатная форма протокола, подписанная Судьей и представителями Команд Учреждений, будет являться официальным документом.

Для реализации этого процесса Организатор Матча должен предоставить Судье и представителям Команд Учреждений компьютеры с доступом в сеть Интернет в соответствии с требованиями к использованию системы «РФС. Цифровая платформа».

10.3 По окончании матча судейская бригада матча обязана в течение одного часа оформить протокол. Эта обязанность распространяется и на представителей команд, наделенных правом подписывать протокол. Подписывать протокол могут только главный (старший) тренер, начальник команды или Официальное лицо Клуба.

Если при проведении матча имели место предупреждения, удаления или травмы футболистов, а также нарушения порядка в зале, судья обязан внести исчерпывающую запись об этом в протокол до его подписания представителями команд.

10.4 Обо всех инцидентах (в том числе о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на судей), произошедших до, во время или по окончании матча, а также в судейской комнате, в месте размещения и питания или на пути следования судейской бригады, судья и его помощники обязаны проинформировать главного судью и направить рапорт об этом по факсу или электронной почте в МОО «ДФС».

10.5 Судья несет ответственность за правильность оформления протокола матча, включая его подписание полномочными представителями обеих команд.

10.6 Протокол матча заполняется только судьей матча. Начальники команд, главные (старшие) тренеры команд или лица, наделенные соответствующим правом и указанные в протоколе матча, обязаны ознакомиться с протоколом и подписать его.

Протокол подписывается перед матчем и после его окончания одним и тем же представителем команды.

10.7 Организатор матча обязан исключить присутствие в судейской комнате и комнате для заполнения протокола посторонних лиц. Кроме судей, обслуживающих матч, в них разрешается находиться официальным лицам, внесенным в протокол матча и имеющим право подписывать протокол, с разрешения инспектора или судьи. Также с разрешения судьи и обязательным информированием инспектора в судейскую комнату может быть допущен технический сотрудник для настройки оргтехники, а также врач/массажист/физиотерапевт для оказания медицинской помощи.

СТАТЬЯ XI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМАНД

11.1 Футболисты, руководители клубов, принимающие участие в Соревнованиях, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу и зрителям, в соответствии с правилами «Fair play». Руководители клубов, команд несут ответственность за поведение футболистов своей команды и не имеют права вмешиваться в действия судей матча.

11.1.1 Руководители команд несут персональную ответственность за поведение футболистов своей Команды и не имеют права вмешиваться в действия судейской бригады.

11.2 Команды несут ответственность за:

- соблюдение российского законодательства в вопросах осуществления трудовой деятельности в Российской Федерации и основополагающих документов ФИФА, УЕФА, РФС и АМФР;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных настоящим Регламентом;
- поведение своих зрителей (болельщиков команды), официальных лиц команды, футболистов команды, а также любого другого лица, выполняющего определённую миссию на каком-либо матче от имени команды – в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС и настоящим Регламентом.

11.3 Своим включением в заявочный лист клубы на соревнование футболисты и Официальные лица Учреждений подтверждают свою обязанность строго соблюдать регламентирующие документы АМФР, РФС, УЕФА, ФИФА, а также исполнять решения Оргкомитета соревнования, АМФР, РФС, УЕФА, ФИФА и их органов.

СТАТЬЯ XII. ПРОТЕСТЫ

12.1 Команды имеют право подачи протеста. Представитель команды, подающего протест, обязан немедленно после окончания матча предупредить Инспектора и представителя Команды-соперника о подаче протеста. Заявление о подаче протеста фиксируется в протоколе матча. Протест должен быть мотивирован и в письменном виде в течение 24 часов направлен в Оргкомитет Соревнования.

12.2 Протест может быть подан на факты (действия или бездействия), связанные с несоблюдением Правил игры или нарушающие положения Регламента в части проведения матча и должен быть отражён в соответствующей графе в протоколе матча.

12.3 Не принимаются к рассмотрению протесты:

- несвоевременно поданные;
- незафиксированные в протоколе матча;
- на качество судейства.

12.4 Порядок подачи и рассмотрения протеста регулируется Дисциплинарным регламентом РФС.

12.5 Копия протеста направляется в Оргкомитет Соревнования.

12.6 Не принимаются к рассмотрению протесты команды, которые не были вписаны в протокол матча.

СТАТЬЯ XIII ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МАТЧЕЙ

13.1 Организация общественного порядка и общественной безопасности осуществляется с соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требованиями других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится матч..

13.2 Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 23.10.2020 N 1144н «О Порядке организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической

культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

СТАТЬЯ XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1 Пересмотр спортивных итогов соревнования по любым причинам не допускается.

14.2 Любой вопрос, не предусмотренный настоящим регламентом, регулируется по аналогии с вышестоящими регламентами соревнований, которые могут быть применены с учётом особенностей Соревнования и соблюдения приоритета норм регламента Соревнования.



Всего допущено _____ футболистов
«__» _____ 2023 г.

ЗАЯВОЧНЫЙ ЛИСТ



М. П. _____
подпись

команда _____ город _____
на участие в соревнованиях Чемпионат Дальневосточного федерального округа по мини-футболу (футзалу) среди _____
сезона 2023/2024 гг.

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Амплуа	Серия и номер гражданского паспорта	Номер ЕНИ	Допуск врача
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Должность	Контактный телефон, факс, e-mail	Дата рождения	Подпись
1					
2					

/ Руководитель команды _____

подпись Фамилия, инициалы

Лечебно-профилактическое учреждение _____

К соревнованиям допущено _____ футболистов
цифры количество прописью

Руководитель РФФ

М.П. _____ / _____ /

Главный врач/ врач _____ / _____ / М.П.
подпись Фамилия, инициал

Функции, возлагаемые на Главного Судью соревнований.

- обеспечивает проведение соревнований в полном соответствии с Правилами и Регламентом;
- контактирует с РФС (как с непосредственным организатором соревнований);
- проверяет готовность места проведения соревнований (стадион, футбольное поле, спортивный зал, раздевалки, места проживания, качество питания, наличие соответствующего оборудования, инвентаря и др.);
- проводит техническое совещание перед началом соревнований;
- участвует в работе мандатной комиссии и утверждает итоги её работы;
- рассматривает (с учетом мнения представителей ГСК) дисциплинарные проступки футболистов, руководителей команд, а также случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей (до, во время или после матча) и выносит санкции за нарушение Правил игры и Регламента, недисциплинированного поведения игроков и руководителей Клубов в соответствии с Дисциплинарным Регламентом РФС;
- проводит совещание с судьями перед началом соревнований, а также заседания главной судейской коллегии перед началом и после соревнований, а также в тех случаях, когда этого требует ход соревнований;
- участвует в церемониях открытия и закрытия соревнований;
- решает различные вопросы, связанные с ходом соревнований;
- следит за ходом максимального количества матчей соревнований;
- контролирует работу всех служб, связанных с безопасностью проведения соревнований (медицинские работники, скорая помощь, полиция и др.);
- оценивает работу судей и их помощников, утверждает назначения судейских бригад на каждый матч соревнований;
- предоставляет подробный отчет о проведении турнира.

Выполнение распоряжений главного судьи обязательно для всех участников соревнований.

Функции, возлагаемые на заместителя Главного Судьи соревнований.

- вместе с Главным судьей руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение;
- отвечает за проведение соревнований на порученных ему участках;
- участвует в работе мандатной комиссии, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
 - выполняет все указания Главного судьи;
 - в отсутствие Главного судьи выполняет его обязанности;
 - оценивает работу судей и их помощников.

Функции, возлагаемые на Главного Секретаря соревнований.

- выполняет все указания Главного судьи;
- участвует в работе мандатной комиссии, проверяя правильность оформления заявочной документации команд;
 - готовит все материалы и документацию по проведению соревнований;
 - ведет протоколы ГСК;
 - оформляет распоряжения Главного судьи и решения ГСК;
 - проверяет правильность оформления судьями протоколов матчей;
 - оформляет всю документацию соревнований по установленным нормам своевременно, правильно и четко;
 - оформляет текущие и итоговые результаты соревнований;
 - отправляет в Российский футбольный союз всю информацию по итогам каждого игрового дня и турнира в целом;
 - своевременно доводит до сведения участников соревнований всю необходимую им информацию (календарь, результаты, решения ГСК, расписание движения автобусов и т. д.);
 - обеспечивает участников соревнований необходимыми документами для отчета в командирующие их организации (копии протоколов с участием их команд, итоговые турнирные таблицы соревнований и т. д.).

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для совершеннолетних)

Я, (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, _____ удостоверяющий _____ личность _____ (паспорт,

)
серии _____ № _____ выдан _____
_____ « _____ » _____ Г.,

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации **и/или без использования средств автоматизации** Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026.

Целью обработки персональных данных является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, контактный номер телефона, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Настоящее согласие распространяется на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение. Я соглашаюсь с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки ПДн, Оператор вправе поручить обработку ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения
(для совершеннолетних)

Я, (_____ Ф.И.О. _____ полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, _____ удостоверяющий _____ личность _____ (паспорт,

)
серии _____ № _____ выдан _____
_____ « _____ » _____ г.,

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026 **для их распространения, в том числе распространения неограниченному кругу лиц.**

Целью обработки персональных данных является для их распространения: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных (перечень), на распространение, предоставление, доступ, включая передачу неограниченному кругу лиц которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, контактный номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Согласие на распространение персональных данных предоставляется в порядке ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» без установления запретов и условий на обработку персональных данных, предусмотренных частью 9 ст. 10.1 № 152-ФЗ.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Оператор вправе поручить распространение, обеспечение доступа, предоставление ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для несовершеннолетних)

Я, (_____ Ф.И.О. _____ полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность _____ (паспорт,

)
серии _____ № _____ выдан _____
_____ « ____ » _____ Г.,

от лица (Ф.И.О. полностью) _____,
зарегистрированного(ой) _____ по _____ адресу:

документ, удостоверяющий личность _____ (паспорт, свидетельство о
рождении, _____ – нужное подчеркнуть)
серии _____ № _____ выдан _____

_____ « ____ » _____
_____ Г.,

действующий на основании _____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя/законного представителя)

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026.

Целью обработки персональных данных является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд,

данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Настоящее согласие распространяется на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение. Я соглашаюсь с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки ПДн, Оператор вправе поручить обработку ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах/интересах представляемого.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения
(для несовершеннолетних)

Я, (_____ *Ф.И.О.* _____ *полностью*)

_____,
зарегистрированный(ая) _____ по _____ адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность _____ (паспорт,

_____)
серии _____ № _____ выдан _____

от _____ лица _____ (*Ф.И.О.* _____ *полностью*) _____ Г.,

зарегистрированного(ой) _____ по _____ адресу:

_____,
документ, удостоверяющий личность _____ (паспорт, свидетельство о
рождении, _____ – *нужное подчеркнуть*)

серии _____ № _____ выдан _____

_____ Г.,
действующий на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя/законного представителя)

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026 **для их распространения в том числе распространения неограниченному кругу лиц.**

Целью обработки персональных данных для их распространения является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчетов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Согласие на распространение персональных данных предоставляется в порядке ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» без установления запретов и условий на обработку персональных данных, предусмотренных частью 9 ст. 10.1 № 152-ФЗ.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Оператор вправе поручить распространение, обеспечение доступа, предоставление ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах/интересах представляемого.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« » _____ 202_ г. _____ / _____
 Фамилия И.О. Подпись

