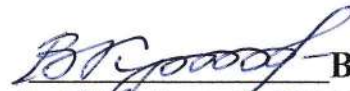




"УТВЕРЖДАЮ"

**Президент Межрегиональной
общественной организации
"Дальневосточный футбольный союз"**

 **В.В. Крысин**
" 01 " марта 2024 г.

РЕГЛАМЕНТ

**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ СПОРТИВНЫХ СОРЕВНОВАНИЙ
«Кубок Дальнего Востока по футболу среди любительских команд»
сезона 2024 года**

г. Хабаровск
2024 г.

Полное и сокращенное наименование организаций и органов.

Интерпретация терминов.

ФИФА	Международная федерация футбольных ассоциаций.
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций.
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз».
Соревнование	Кубок Дальнего Востока по футболу среди мужских команд» сезон 2024 года.
Регламент	Регламент Соревнований по футболу среди мужчин «Кубок Дальнего Востока по футболу среди мужских команд» сезон 2024 года.
РПЛ	Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига».
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная национальная лига».
Лиги	РПЛ, ФНЛ.
ДОПС РФС	Департамент организации и проведения соревнований РФС.
ДС РФС	Департамент судейства РФС.
ФК	Футбольный клуб РПЛ, ФНЛ
ФК-М	Молодежная команда футбольного клуба (игроки 21 год и младше).
ФК-2	Вторая команда футбольного клуба (игроки 21 год и младше).
ЛФК	Любительский футбольный клуб, являющийся юридическим лицом.
СК	Спортивная команда, не являющаяся юридическим лицом.
Клуб	ЛФК, СК, ФК-2 или ФК-М – участник Соревнования.
КДК РФС	Контрольно-дисциплинарный комитет РФС.
КДК МРО	Контрольно-дисциплинарный комитет МРО.
Спортивный сезон	Период времени с даты начала первого регистрационного периода для любительских соревнований в России текущего календарного года по дату, предшествующую дате начала первого регистрационного периода для любительских соревнований в России следующего календарного года.
МРО	Межрегиональные объединения федераций футбола, Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области, Федерация футбола Санкт-Петербурга.
РФФ	Федерации футбола субъекта РФ (за исключением Московской федерации футбола, Федерации футбола Московской области и Федерации футбола Санкт-Петербурга) – член РФС, являющаяся аккредитованной региональной федерацией футбола и проводящая Первенство субъекта РФ по футболу.
Местная федерация	Федерация футбола города, района, муниципального образования.
Матч	Футбольный матч, проводимый в рамках Соревнования.
Календарь	Расписание игровых дней проведения матчей соответствующего этапа Соревнования, включающее в себя даты и пары играющих команд.
Начало спортивного соревнования	Дата начала матчей Соревнования согласно утвержденного Календаря.
ГСК	Главная судейская коллегия, являющаяся в том числе дисциплинарным органом соревнований в соответствии со статьей 38 Дисциплинарного регламента РФС.
Инспектор	Официальное лицо Матча, уполномоченное РФС и/или МРО, осуществляющее контроль по соблюдению положений регламентирующих документов при организации и проведении Матча, а также в установленном порядке оценивающее действия Судьи.
Участник матча	Лицо, внесенное Клубом в протокол Матча.
ДР РФС	Дисциплинарный Регламент РФС.
Правила игры	Правила вида спорта футбол..
Стадион	Сертифицированное спортивное сооружение.
Время «до матча»	Промежуток времени между вступлением участвующих в матче команд на территорию Стадиона и началом матча, которое обозначается стартовым свистком Судьи.

Время «во время Матча»	Промежуток времени между стартовым свистком судьи и финальным свистком судьи
Время «после матча»	Промежуток времени между финальным свистком Судьи и моментом, когда Команды покинут территорию Стадиона.
Футболист-любитель	Футболист, не являющийся профессионалом, в соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов.
Регламент РФС по статусу и переходам (трансферам)	Регламент РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов
Официальное лицо клуба	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Клубе, их руководители (заместители), тренеры или иные работники Клуба, заявленные (зарегистрированные) Клубом для участия в Соревновании, гск
Официальное лицо матча	Судья, помощники судьи, резервный судья, инспектор, комиссар, включенные в протокол матча.
Официальное лицо	Любое должностное лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в организациях субъектах футбола, в том числе их руководители (заместители), а также члены коллегиальных органов, технические работники, иные лица, ответственные за технические, медицинские и административные вопросы в РФС, региональных федерациях, МРО, членах РФС – юридических лицах, лигах или клубах
Участие в Матче	Выход на поле внесенного в протокол матча футболиста и принятие участия в игре полностью или частично с разрешения Судьи и в соответствии с Правилами игры (то есть с момента начала матча и до окончания матча), а для внесенного в протокол матча Официального лица клуба – нахождение в технической зоне команды и зоне раздевалок, связанное с осуществлением своих организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций.
Участники матча	Футболисты, Официальные лица клуба (тренерский состав и технический персонал), внесенные в протокол матча.
Флеш-интервью	Разновидность короткого интервью (в т.ч. и видео-интервью), проводимого в перерыве матча или сразу или через короткий промежуток времени после финального свистка матча.
РУСАДА	Национальное антидопинговое агентство, основная миссия которого состоит в защите фундаментального права спортсменов на участие в соревнованиях, свободных от допинга.
Допинг-контроль	Все стадии и процессы, начиная с планирования тестирования и заканчивая окончательным рассмотрением апелляции, включая все стадии и процессы между ними, такие как предоставление информации о местонахождении, сбор и транспортировка проб, лабораторные исследования, запрос на терапевтическое использование, обработка результатов и проведение слушаний.
УМО	Углубленные медицинские обследования футболистов, могущие осуществляться в соответствии с требованиями Приказа Министерства здравоохранения РФ от 23 октября 2020 г. № 1144н
Форс-мажорные обстоятельства	Обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов власти, эпидемии и тому подобные события, действие которых нельзя было ни предупредить, ни предотвратить никакой предусмотрительностью и никакими затратами.
РФС.ЦП	Цифровая платформа, позволяющая управлять паспортизацией субъектов футбола, участников, футбольными процессами и соревнованиями.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Соревнование проводится РФС, аккредитованной Министерством спорта Российской Федерации (далее – Минспорта России) на основании приказа от 17 марта 2022 года № 203, в соответствии с Единым календарным планом межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2024 год, утвержденным Минспортом России и Календарным планом физкультурных и спортивных мероприятий РФС на 2024 год.

Регламент определяет общий порядок и условия проведения Соревнования.

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты Соревнования. Спортсменам, судьям, тренерам, руководителям Клубов и другим участникам Соревнования запрещается принимать участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на спортивные соревнования по виду спорта «футбол» в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 4 статьи 26.2 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

СТАТЬЯ 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОРЕВНОВАНИЯ.

- 1.1. Соревнование проводится с целью:
 - определения победителя и призеров;
- 1.2. Проведение Соревнования направлено на решение следующих задач:
 - развития, популяризации и повышения массовости футбола в России;
 - развития молодежного футбола, предоставления возможности повысить спортивное мастерство молодым футболистам в любительском футболе;
 - подготовки резерва для профессионального футбола, повышения уровня мастерства молодых игроков ПФК, ЛФК и СК;
 - организации досуга любителей футбола, формирования здорового образа жизни.

СТАТЬЯ 2. РУКОВОДСТВО СОРЕВНОВАНИЕМ.

2.1. Общую организацию Соревнований (организацию, связанную с исполнением прав и обязанностей в качестве общероссийской спортивной федерации по виду спорта «футбол») осуществляет Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз» (далее – РФС).

2.2. Соревнования согласно нормам РФС, признаваемым МОО «Дальневосточный футбольный союз» (далее – МОО «ДФС»), являются спортивными соревнованиями под эгидой РФС.

2.3. Непосредственная организация и контроль за проведением Соревнования МОО «ДФС» возлагает на ОО «Федерация футбола Хабаровского края» и Главную судейскую коллегию.

2.4. РФС не отвечает по обязательствам МОО «ДФС», возникшим у МОО «ДФС» как у организатора соревнований.

СТАТЬЯ 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ.

3.1. В Соревновании принимают участие Клубы – участники соревнований по футболу среди мужчин «Третья лига» текущего спортивного сезона, а также могут допускаться иные любительские Клубы – участники соревнований по футболу в субъектах РФ (4 лига) текущего сезона, допущенные МОО «ДФС», обязующиеся соблюдать и выполнять требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, настоящего Регламента и заключившие до начала Соревнования соглашение (договор) с МОО «ДФС».

3.2. Не допускается участие Клуба в Соревновании, проводимым МРО, членом которой не является РФФ того субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирован (осуществляет свою деятельность) данный Клуб.

В качестве исключения из данного правила Клуб сможет выступать на зональном этапе Соревнования, проводимого МРО, членом которой не является РФФ того субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирован (осуществляет свою деятельность) данный Клуб, в случае соблюдения требований, указанных в Постановлении Исполкома РФС № 208.5 от 23 декабря 2022

года.

3.3. В случае нарушения МРО, РФФ или Клубом требований, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Регламента, РФС вправе не признать результаты Соревнований соответствующего зонального этапа. В этом случае Исполком (Бюро Исполкома) перераспределит квоту участников соответствующего МРО другим МРО для участия в финальном этапе Соревнований.

3.4. Название Молодежных команд ФК – участниц Соревнования должны повторять полное название ФК, к которым они относятся, с буквенным обозначением «-М». Название Вторых команд ФК – участниц Соревнования должны повторять полное название ФК, к которым они относятся, с обозначением «-2».

СТАТЬЯ 4. ДОПУСК К СОРЕВНОВАНИЯМ ФУТБОЛИСТОВ И ТРЕНЕРОВ.

4.1. В заявочный лист Клуба для участия в Соревновании могут быть внесены футболисты – любители, достигшие возраста 14 лет. При этом футболист – любитель должен достичь установленного возраста до дня начала спортивного соревнования (см. определение «Начало спортивного соревнования»).

4.2. В заявочный лист ФК-М и ФК-2, а также ЛФК, учредителем которого является ФК, для участия в Соревновании могут быть внесены футболисты-любители, родившиеся не ранее 01 января 2003 года, не включенные в заявку основной команды ФК, а также других команд ФК, участвующих в соревнованиях РПЛ и ФНЛ.

4.2.1. В заявочный лист ФК-М и ФК-2, а также ЛФК, учредителем которого является ФК могут включаться футболисты-любители, зарегистрированные в соответствии с данными РФС.ЦП:

- за соответствующий ФК;
- за спортивную школу, функционирующую для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров (тренеров-преподавателей), включая проведение учебно-тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС, учредителем (одним из учредителей) которой является ФК;

- за спортивную школу, функционирующую для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров (тренеров-преподавателей), включая проведение учебно-тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС, учредителем (одним из учредителей) которой является юридическое лицо, являющееся одновременно учредителем (одним из учредителей) соответствующего ФК, либо спортивная школа является учредителем (одним из учредителей) соответствующего ФК;

- за спортивную школу, функционирующую для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров (тренеров-преподавателей), включая проведение учебно-тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС, имеющую договор (соглашение) о подготовке резерва с соответствующим ФК.

4.3. В протокол Матча за ФК-М и ФК-2, а также ЛФК, учредителем которого является ФК, могут включаться:

а) футболисты-любители, внесенные в заявочные листы для участия в Соревновании соответствующего Клуба, в соответствии с п. 4.1. и 4.2. настоящей статьи Регламента;

б) не более 5 (пяти) футболистов, заявленных за основную команду соответствующего ФК в соревнованиях РПЛ или ФНЛ, родившиеся не ранее 01 января 2003 года;

в) не более 3 (трех) футболистов, заявленных за основную команду соответствующего ФК в соревнованиях РПЛ и ФНЛ, родившихся ранее 01 января 2003 года.

В случае частичного или полного неиспользования ФК-2, ФК-М или ЛФК, учредителем которого является ФК, при заполнении протокола Матча квоты, указанной в подпункте «в» абзаца 1 настоящего пункта, указанный Клуб вправе включить в протокол Матча дополнительно соответствующее количество футболистов по квоте, указанной в подпункте «б» абзаца 1 настоящего пункта.

Для целей применения квот, указанных в подпунктах «б» и «в» абзаца 1 настоящего пункта, соответствующие футболисты могут быть:

а) включены в заявочный лист основной команды ФК для участия в соревнованиях РПЛ или ФНЛ на дату проведения Матча; либо

б) включены в заявочный лист основной команды ФК для участия в соревнованиях РПЛ или ФНЛ на дату окончания в сезоне 2023–2024 годов, но должны иметь действующий трудовой договор с соответствующим ФК на дату проведения Матча.

Допуск футболистов, заявленных за команды ФК в соревнованиях РПЛ или ФНЛ, к Матчу (включение в протокол Матча) может осуществляться на основании документов, подтверждающих их заявку соответствующей Лигой и копией действующего зарегистрированного трудового договора.

Футбольные клубы, которые заявили для участия в Соревновании ФК-М или ФК-2, не могут вступать в договорные отношения с ЛФК на предмет заявки футболистов в данном Соревновании.

4.4. В протокол Матча Клуба (ЛФК или СК), имеющего письменный договор о спортивном сотрудничестве с ФК на сезон 2024 года, могут включаться:

а) футболисты-любители, внесенные в заявочные листы для участия в Соревновании соответствующего Клуба в соответствии с п. 4.1. и 4.2. настоящей статьи Регламента;

б) не более 3 (трех) футболистов, заявленных за основную команду соответствующего ФК в соревнованиях РПЛ или ФНЛ, родившиеся не ранее 01 января 2003 года;

в) не более 1 (одного) футболиста, заявленного за основную команду соответствующего ФК в соревнованиях РПЛ или ФНЛ, родившегося ранее 01 января 2003 года;

В случае неиспользования Клубом (ЛФК или СК), имеющим письменный договор о спортивном сотрудничестве с ФК на сезон 2024 года, при заполнении протокола Матча квоты, указанной в подпункте «в» абзаца 1 настоящего пункта, указанный Клуб вправе включить в протокол Матча дополнительно 1 футболиста по квоте, указанной в подпункте «б» абзаца 1 настоящего пункта.

Для целей применения квот, указанных в подпунктах «б» и «в» абзаца 1 настоящего пункта, соответствующие футболисты могут быть:

а) включены в заявочный лист основной команды ФК для участия в соревнованиях РПЛ или ФНЛ на дату проведения Матча; либо

б) включены в заявочный лист основной команды ФК для участия в соревнованиях РПЛ или ФНЛ на дату окончания в сезоне 2023–2024 годов, но должны иметь действующий трудовой договор с соответствующим ФК на дату проведения Матча.

Допуск футболистов, заявленных за основные команды ФК в соревнованиях РПЛ или ФНЛ, к Матчу (включение в протокол Матча) может осуществляться на основании документов, подтверждающих их заявку соответствующей Лигой и копией действующего зарегистрированного трудового договора.

Договор о спортивном сотрудничестве может быть заключён ЛФК или СК только с одним ФК, при этом ЛФК или СК должны быть зарегистрированы (осуществлять свою деятельность) на территории РФ того субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирован ФК.

4.5. С учетом иных ограничений, установленных настоящей статьёй, допускается включение в заявочный лист Клуба на всех этапах Соревнования, а также в протоколы Матчей Соревнования исключительно следующих футболистов:

а) имеющих гражданство Российской Федерации;

б) являющихся гражданами Союзного государства, образованного Российской Федерацией и Республикой Беларусь;

в) являющихся гражданами государств - членов Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Казахстан, Республика Киргизия);

г) в течение всего спортивного сезона не более 1 футболиста, не являющегося гражданином государств, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта. При этом, если данный футболист будет включен в протокол какого-либо Матча Соревнования и примет участие в нем (выйдет на поле), то последующее включение в протокол другого футболиста, не являющегося гражданином государств, указанных в подпунктах «а» - «в» настоящего пункта, с целью участия в следующих Матчах Соревнования **не допускается**.

4.6. На каждом из этапов Соревнования в заявочный лист Клуба должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже категории «С» - УЕФА, либо являющийся слушателем учебного курса, позволяющего ему

получить указанную лицензию. В этих случаях Клуб должен представить копию приказа о зачислении данного специалиста в соответствующее учебное заведение.

СТАТЬЯ 5. СРОКИ И ФОРМАТ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ.

5.1. Организацию и проведение Соревнования осуществляет Общественная организация «Федерация футбола Хабаровского края» по поручению МОО «ДФС», а также Главная судейская коллегия.

5.2. Соревнование проходит с 29 апреля по 05 мая 2024 года. Место проведения: г. Хабаровск (Хабаровский край), стадион «Юность» ул. Королёва 4г.

СТАТЬЯ 6. СТРАХОВАНИЕ ФУТБОЛИСТОВ.

6.1. Каждый футболист, участвующий в Соревновании, должен иметь полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев на страховую сумму не менее 100 000 (ста) рублей на весь период его проведения.

6.2. Договор страхования представляется при заявке команды на мандатную комиссию вместе с документами, удостоверяющими личность футболиста.

СТАТЬЯ 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ.

7.1. Матчи на всех этапах Соревнования проводятся на объектах спорта, включённых во Всероссийский реестр объектов спорта в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и имеющих сертификат соответствия РФС, подтверждающий соответствие спортобъекта требованиям Стандарта РФС (СТО) «Футбольные стадионы» или Положения Российского футбольного союза по сертификации стадионов / футбольных площадок 6-й категории, а также отвечающих требованиям соответствующих нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации по вопросам обеспечения общественного порядка и безопасности спортивных мероприятий.

7.2. Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матчей Соревнования осуществляется непосредственным организатором при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

7.3. При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матчей Соревнования они должны руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 18 апреля 2014 года N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требованиями других федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч соответствующего этапа Соревнования.

7.4. Организатор Соревнования вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матчей контролёров-распорядителей и/или частных охранников.

7.5. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

Оказание медицинской помощи лицам, занимающимся спортом, осуществляется в соответствии с установленным законодательством о физической культуре и спорте требованиями

общероссийских антидопинговых правил, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере физической культуры и спорта, а также по оказанию государственных услуг (включая предотвращение допинга в спорте и борьбу с ним) и управлению государственным имуществом в сфере физической культуры и спорта, и антидопинговыми правилами, утвержденными международными антидопинговыми организациями (далее – антидопинговые правила).

В заявке на участие в спортивных соревнованиях проставляется отметка «Допущен» напротив каждой фамилии футболиста, заверенная подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью, либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистом. Заявка на участие в соответствующем этапе Соревнования подписывается врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Допускается представление к заявке на участие в соответствующем этапе Соревнования отдельного документа «Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном мероприятии», содержащего в себе следующие данные: название спортивной команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера футболистов (при наличии), их фамилии имена отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия. Медицинское заключение о допуске спортивной команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченный представитель медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистами указанной спортивной команды.

В случае наличия у футболиста индивидуального медицинского заключения в заявке напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от _____ (дата) имеется», к заявке прилагается копия медицинского заключения, оригинал медицинского заключения предъявляется футболистом комиссии по допуску спортсменов к соревнованиям. Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине, либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

СТАТЬЯ 8. ЭКИПИРОВКА ФУТБОЛИСТОВ.

8.1. Экипировка футболистов должна соответствовать требованиям Правил игры.

8.2. Футболисты не должны использовать такую экипировку или надевать то, что представляет опасность для него самого или другого футболиста.

8.3. Футболисты, экипировка которых не соответствует требованиям Правил игры и Регламента, к Матчу не допускаются.

8.4. В соответствии с Правилами игры и требованиями ФИФА футболисты обязаны проводить все Матчи в щитках.

8.5. Спортивные подтрусники, спортивное трико должно быть одинакового цвета со спортивными трусами, в которые одеты футболисты.

8.6. Цвета формы играющих команд, включая гетры, должны отличаться друг от друга и от Официальных лиц Матча.

8.7. Команды, принимающие участие в Соревновании, должны иметь два комплекта игровой формы отличающихся друг от друга по цвету футболок.

8.8. Форма вратаря по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих команд и Официальных лиц Матча.

8.9. На задней стороне футболки игрока обязательно должен размещаться номер, под которым футболист указан в протоколе Матча (высота номера 25–35 сантиметров). На полосатой или комбинированной футболке номер размещается в одноцветном прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. На задней стороне футболки может указываться фамилия футболиста. Фамилия футболиста и номер, указанный на экипировке, должны быть одинакового цвета. Не допускается написание фамилий футболистов на футболках на иностранном языке.

СТАТЬЯ 9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ УЧАСТНИКАМИ СОРЕВНОВАНИЯ.

9.1. Клубы, принявшие решение об участии в Соревновании, должны подтвердить своё участие официальным письмом в МОО «ДФС» на электронную почту **dfs-football@mail.ru** не позднее 24 марта 2024 года (до 18:00 по Хабаровскому времени).

В письме указывается следующая информация:

- название Клуба;
- банковские реквизиты;
- Ф.И.О. руководителей Клуба с контактными телефонами и электронной почтой;
- письменные гарантии выполнения Клубом условий Регламента.

9.2. Приём и оформление заявочной документации на участие Клуба в Соревновании производится в сроки, установленные соответствующим Регламентом, а именно с 01 по 20 апреля 2024 года. Вся заявочная документация Клубов должна в обязательном порядке подаваться с использованием РФС.ЦП., а также может дополнительно подаваться на бумажных носителях.

9.3. При оформлении заявочной документации Клуба через электронную систему РФС.ЦП., в нее должны быть загружены в профайлы каждого футболиста, вносимого в заявочный (дозаявочный) лист команды следующие документы:

а) скан-копия документа, удостоверяющего личность заявляемого лица (паспорт гражданина)

б) цветная индивидуальная портретная фотография в электронном виде в клубной форме текущего года (с разрешением не менее 300 x 300 пикселей и размером не более 4 МБ). Индивидуальные фотографии должны быть четкими и хорошего качества, сделаны на светлом (однородном) фоне в игровой майке клуба и не ранее, чем за 2 месяца до даты загрузки их в РФС.ЦП. Эмблема клуба должна попадать в область снимка;

в) скан-копия действующего медицинского допуска к участию в Матчах Соревнования. Допуск может быть подтвержден загрузкой в профайл одного из следующих документов:

- заявочного листа команды на участие в соответствующем этапе Соревнования, в котором проставляется отметка «Допущен» напротив каждой фамилии футболиста, заверенная подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью либо подписью уполномоченного представителя медицинской организации, имеющей сведения о прохождении футболистами УМО. Заявочный лист команды на участие в соответствующем этапе Соревнования в итоге подписывается врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине;

- отдельного документа «Медицинское заключение о допуске команды к участию в спортивном мероприятии», содержащего в себе следующие данные: название команды, вид спорта, спортивную дисциплину, название спортивной организации, реестровые номера футболистов (при наличии), их фамилии имена отчества (при наличии отчества), даты рождения, реестровые номера индивидуальных заключений о допуске и сроки их действия. Медицинское заключение о допуске команды к участию в спортивном соревновании подписывает уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистами указанной команды;

- индивидуального медицинского заключения к заявочному листу команды (в заявке

напротив его фамилии ставится отметка «Допуск от _____ (дата) имеется»). Индивидуальные медицинские заключения для допуска к спортивным мероприятиям подписываются врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистом, и заверяются печатью медицинской организации, независимо от организационно-правовой формы, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по лечебной физической культуре и спортивной медицине.

г) копия договора страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, либо копия договора страхования на команду в целом по списку на сумму, установленную настоящим Регламентом. Норма по оформлению договора страхования жизни и здоровья от несчастных случаев распространяется только на футболистов, внесенных в заявочный лист Клуба;

д) сертификат, подтверждающий прохождение на портале РУСАДА образовательного онлайн курса «Антидопинг» (<https://rusada.ru>);

е) согласие на обработку персональных данных. В случае, если данный документ уже есть в профайле футболиста в РФС. ЦП, загрузка нового не требуется;

ё) согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения. В случае, если данный документ уже есть в профайле футболиста в РФС. ЦП, загрузка нового не требуется.

9.4. При оформлении заявочной документации Клуба через электронную систему РФС.ЦП, в нее должны быть загружены в профайлы каждого официального лица Клуба, вносимого в заявочный (дозаявочный) лист команды следующие документы:

а) скан-копия документа, удостоверяющего личность заявляемого лица (паспорт)

б) цветная индивидуальная портретная фотография в электронном виде в клубной форме текущего года (с разрешением не менее 300 x 300 пикселей и размером не более 4 МБ). Индивидуальные фотографии должны быть четкими и хорошего качества, сделаны на светлом (однородном) фоне в спортивном костюме клуба и не ранее, чем за 2 месяца до даты загрузки их в РФС.ЦП. Эмблема клуба должна попадать в область снимка;

в) сертификат, подтверждающий прохождение на портале РУСАДА образовательного онлайн курса «Антидопинг», на всех лиц, включенных в заявочный лист Клуба, в раздел «Руководящий и тренерский состав команды». При этом для лиц, ответственных в командах за медико-биологическое обслуживание (врачи, фельдшеры, массажисты) и включенных в заявочный лист, необходимо дополнительно предоставить сертификат о прохождении на портале РУСАДА образовательного онлайн курса «Медицинский» (<https://rusada.ru>);

г) копия тренерской лицензии главного тренера (старшего тренера, тренера) не ниже категории «С» - УЕФА или документ, подтверждающий зачисление или прохождение обучения соответствующего курса в Академии РФС на момент оформления заявки Клуба. В случае отчисления тренера с образовательной программы обучения и переаттестации на международные лицензии УЕФА в Академии РФС он должен быть исключены из заявки Клуба;

д) документ, подтверждающий квалификацию и образование врача Команды;

е) документ (сертификат) на всех лиц, включенных в заявочный лист Клуба в раздел «Руководящий и тренерский состав команды», подтверждающий прохождение ими курса сердечно-легочной реанимации (СЛР), выданный не ранее чем за 2 года до проведения соревнования образовательной организацией, имеющей соответствующую аккредитацию. В случае внесения изменения в заявочный лист в раздел «Руководящий и тренерский состав команды» необходимо предоставить подтверждающий прохождение курса сердечно-легочной реанимации (СЛР) документ, выданный не ранее чем за 2 года до проведения соревнования образовательной организацией, имеющей соответствующую аккредитацию на каждое лицо, вновь вносимое в заявочный лист;

ё) согласие на обработку персональных данных. В случае, если данный документ уже есть в профайле физического лица в РФС. ЦП, загрузка нового не требуется;

ж) согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, (Приложение №4 к настоящему Регламенту). В случае, если данный документ уже есть в профайле физического лица в РФС. ЦП, загрузка нового не требуется.

9.5. Также во время оформления заявочной документации Клубами в обязательном порядке в адрес МОО «ДФС» предоставляются следующие документы:

- а) цветная эмблема или логотип Клуба;
- б) историческая справка по Клубу;
- в) групповая цветная фотография команды (электронная версия в формате А5 в качественном разрешении, объёмом не менее 2 Мб);

9.6. В заявочный лист Клуба разрешается включать одновременно не более 35 футболистов.

В заявочный лист Клуба в обязательном порядке должен быть включен главный тренер (старший тренер, тренер), с действующей на момент заявки тренерской лицензией не ниже «С» - УЕФА либо являющийся слушателем учебного курса, позволяющего ему получить указанную лицензию.

9.7. Заявка футболистов для участия в Соревновании проводится в регистрационные периоды, утвержденные РФС:

1-й регистрационный период с 29 января 2024 года по 31 мая 2024 года включительно.

2-й регистрационный период с 01 июля 2024 года по 20 сентября 2024 года включительно.

В соответствии с Регламентом РФС по статусу и переходам (трансферам) футболистов Футболист может быть зарегистрирован максимум в 3 клубах (спортивных школах), участвующих в Соревновании под эгидой РФС, в течение одного спортивного сезона. В течение этого периода футболист имеет право выступать в официальных матчах под эгидой РФС только за 2 клуба (спортивные школы).

9.8. В порядке исключения включение в заявочный лист Клуба футболистов для участия в Соревновании может проводиться вне соответствующего регистрационного периода:

а) в случае исключения Клуба из числа участников Соревнования. В этом случае футболисты такого Клуба в течение 30 календарных дней после даты исключения могут быть заявлены за другой Клуб.

б) в случае смерти футболиста, являющегося вратарем, или признания его безвестно отсутствующим в ходе спортивного сезона;

в) в случае заболевания/травмы футболиста, являющегося вратарем, повлекшего его временную нетрудоспособность более 30 календарных дней. На момент рассмотрения заявления об указанной заявке футболиста, являющегося вратарем, вне соответствующего регистрационного периода, в заявочном листе Клуба должно находиться не более одного футболиста, являющегося вратарем (не считая вышеуказанного заболевшего, травмированного вратаря).

Решение о заявке футболиста для участия в Соревновании зонального этапа вне регистрационного периода принимается МРО с учётом фактических обстоятельств и при условии сохранения целостности Соревнования.

СТАТЬЯ 10. ОРГАНИЗАЦИЯ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ.

10.1. ОО «Федерация футбола Хабаровского края» и Главная судейская коллегия являются организаторами Матчей соревнования.

10.2. Матчи Соревнования проводятся в сроки, установленные календарём Соревнования и в соответствии с настоящим Регламентом.

10.3. При использовании Стадионов без искусственного освещения Матчи должны начинаться и заканчиваться в светлое время суток. При проведении Матчей на Стадионе с искусственным освещением его величина должна быть не менее 300 люкс.

10.4. Допускается перенос Матча по решению МОО «ДФС» на другой срок (день и/или час) в случаях:

- а) форс-мажорных обстоятельств, которые невозможно было предвидеть и предусмотреть;
- б) принятия государственными органами решений, которые связаны с введением чрезвычайного положения, объявлением комендантского часа в месте проведения Матча Соревнования;
- в) невозможности проведения Матча по метеоусловиям и иным причинам, которые по мнению Судьи и Инспектора опасны для здоровья футболистов;
- г) превышения температуры окружающего воздуха выше плюс 35 градусов по Цельсию;

д) понижения температуры окружающего воздуха ниже минус 15 градусов по Цельсию.

Проведение Матча при температуре окружающего воздуха ниже минус 15 градусов по Цельсию может быть только при условии получения Инспектором письменного согласия от играющих команд на проведение Матча. Письменное согласие команд о проведении Матча отражается в Рапорте инспектора и подтверждается подписями Официальных лиц Клубов. Инспектор информирует Судью о наличии или отсутствии согласия играющих команд на проведение Матча. Окончательное решение о возможности проведения Матча при наличии согласия от двух команд принимается Судьей.

При температуре окружающего воздуха ниже минус 20 градусов по Цельсию или выше 35 градусов по Цельсию за 1 час до назначенного времени начала Матча, матч не проводится, а переносится на другой срок (день/время).

При проведении матча при температуре окружающего воздуха выше плюс 28 градусов по Цельсию Инспектор после согласования с Судьей обязан уведомить команды о времени (минутах Матча) для пауз, когда Матч будет прерываться для приёма воды футболистами. Как правило, время для приема воды футболистами определяется на 30-й и 75-й минутах Матча. Во время проведения Матча Судья обеспечивает длительность каждой паузы для приема воды футболистами продолжительностью не менее 2 минут.

10.5. Право выбора цвета игровой формы принадлежит «хозяевам поля» исходя из Календаря Соревнования. Команда-гостей обязана иметь запасной комплект игровой формы (контрастного с основным цветом) на случай совпадения цветов или плохой различимости с игровой формой команды-хозяев.

10.6. Клубы обязаны прибыть на Стадион не позднее чем за 1,5 (полтора) часа до начала Матча.

10.7. Организационное совещание с участием Инспектора, Судьи Матча, директора Стадиона, Официальных лиц Клубов проводится не позднее чем за 1 час до начала Матча.

10.8. Клубы обязаны за один час до начала Матча внести через электронную систему РФС.ЦП в протокол Матча фамилии и имена игроков с указанием их игровых номеров, официальных лиц и цвета игровой формы.

10.9. В протокол Матча может быть внесено от 7 до 11 основных футболистов и не более 12 запасных футболистов. В каждом Матче разрешается замена 7 футболистов из числа запасных, фамилии которых внесены в протокол Матча. Во время Матча в технической зоне команды разрешается находиться только игрокам и официальным лицам команды, входящим в заявочный лист и включенным в протокол Матча. Иные представители команд в техническую зону не допускаются.

10.10. Разрешается произвести замену игрока (или игроков), если Матч еще не начался, только в случаях и на условиях, отраженных в пунктах 10.12 и 10.13. настоящей статьи. Все записи, пометки, исправления в протоколе матча при осуществлении процедуры замены игроков (вратарей) вносятся Судьей Матча на основании информации Официального лица команды. О необходимости внесения соответствующих изменений в протокол матча информируется Судья матча.

10.11. Разрешается произвести замену игрока (или игроков) из стартового состава Клуба (Команды) в случае, если любой из первых 11 (одиннадцати) игроков, внесенных в протокол матча, не может принять участие в игре по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания. Такой игрок вычеркивается из протокола матча. Данного игрока может заменить один из запасных игроков команды, внесенных до этого в протокол Матча. В этом случае Судьей матча на полях протокола делается запись о замене.

10.12. Разрешается произвести замену запасного игрока (или игроков), включенного в протокол Матча в случае, если любой из запасных игроков, внесенных в протокол матча, не может принять участие в игре по причине внезапной травмы или неожиданного физического недомогания. Такой игрок вычеркивается из протокола Матча. Данного игрока может заменить только игрок, не внесенный до этого в протокол Матча. В этом случае Судья Матча вносит в протокол Матча запись о дополнительном игроке команды, визируя запись своей подписью.

10.13. Во время Матча разминка запасных футболистов, внесённых в протокол Матча, разрешается за пределами футбольного поля на расстоянии не ближе трёх метров от боковой линии

в зоне, где находится первый помощник Судьи. При этом от каждой из команд одновременно могут принимать участие в разминке не более 3 запасных футболистов в тренировочных манишках, отличающихся по цвету от формы играющих команд. На Стадионах, где инфраструктурные возможности не позволяют проводить разминку запасных футболистов в соответствии с данным правилом, место проведения разминки и удаленность его от поля определяется на организационном совещании.

10.14. При неприбытии Клуба к месту проведения Матча к установленному времени его начала (невыход на футбольное поле) по форс-мажорным обстоятельствам и иным уважительным причинам, принимающий Клуб, Инспектор, Судья Матча должны принять все возможные меры для проведения Матча в этот же день. При невыходе команды на футбольное поле по истечении 1 часа со времени официального начала Матча, Инспектор (в его отсутствие Судья) Матча информирует лиц, ответственных за проведение Соревнования в соответствующем МРО о случившемся для принятия решения по данному Матчу.

10.15. В случаях несвоевременного прибытия (невыход на футбольное поле в течение 1 часа со времени официального начала Матча), расценивается как неявка. Инспектор и Судья Матча обязаны заполнить Рапорт и протокол и направить их по электронной почте в соответствующее МРО.

СТАТЬЯ 11. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Взнос (целевое финансирование), связанное с проведением Соревнований, составляет **130 000 (сто тридцать тысяч) рублей**. Финансовые средства вносятся (по договору) футбольными клубами (организациями) – участниками Соревнований на расчетный счет МОО «ДФС» не позднее, чем за семь банковских дней до дня начала Соревнований.

Реквизиты Межрегиональной общественной организации «Дальневосточный футбольный союз»:

680000, Хабаровск, Фрунзе,60, каб. 305-Б

ОГРН 2022500002458

ИНН 2540090700

КПП 272201001

Р/С 40703810300000001635 в «МТС-Банк» в г. Хабаровске

К/С 30101810600000000232

БИК 044525232

11.2. Расходы команд по проезду к месту проведения Соревнований и обратно, проживание и питание несут командирующие организации.

11.3. Расходы судей по проезду к месту проведения Соревнований и обратно, по оплате обслуживания судейской коллегии и их проживанию несет МОО «ДФС». Расходы по проезду судей оплачиваются по фактической стоимости места в экономическом классе самолета или купейном вагоне поезда.

11.4. Расходы по изготовлению и монтажу-демонтажу баннеров, приобретение наградной атрибутики и канцелярских товаров, обеспечение команд и судей питьевой

водой во время игр несет МОО «ДФС».

11.5. Трансфер команд аэропорт/вокзал-гостиница и обратно, несет МОО «ДФС».

11.6. Проезд от гостиницы до стадиона и обратно в день игр команды производят самостоятельно.

11.7. Клубы, не оплатившие взнос (целевое финансирование), к Соревнования не допускаются.

11.8. Оплата судейства матча и работу ГСК соревнований производится согласно смете расходов соревнований:

- главный судья соревнований - 1 500,00 (Одна тысяча пятьсот) руб./день включая НДС/Л;
- главный секретарь соревнований – 1 500,00 (Одна тысяча пятьсот) руб./день включая НДС/Л;
- заместитель главного секретаря – 1 000,00 (Одна тысяча) руб./день включая НДС/Л;
- инспектор матча 1 000,00 (Одна тысяча) руб./матч включая НДС/Л;
- главный судья матча – 3 000,00 (Три тысячи) руб./за матч включая НДС/Л;
- помощники судьи - 2 чел., по 1 500,00 (Одна тысяча пятьсот) руб. каждому за матч включая НДС/Л;
- резервный судья - 600 (пятьсот) руб./матч
- врач - 500 (пятьсот) руб. за матч

СТАТЬЯ 12. СУДЕЙСТВО МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ.

12.1. Судейство Матчей осуществляется в соответствии с Правилами игры. К судейству Соревнования допускаются Судьи, утвержденные МОО «ДФС» по рекомендации региональных федераций футбола Дальнего Востока. Непосредственное назначение Судей на Матчи осуществляет Главная судейская коллегия.

12.2. В случае неявки на Матч Судьи матч проводит один из назначенных помощников или резервный судья. При неявке на Матч всех назначенных Судей Матч проводится наиболее квалифицированными Судьям местной коллегии.

12.3. Не позднее чем за 1 час до начала Матча, Судья совместно с Инспектором должны осмотреть Стадион, оценить качество и пригодность футбольного поля для проведения Матча. В случае выявления нарушений и недостатков на Стадионе Судья должен принять меры для решения вопросов по устранению выявленных нарушений.

12.4. В случае неприбытия Клуба на Матч Судья обязан по истечении 1 часа с момента официально объявленного времени начала Матча, оформить протокол Матча и незамедлительно сообщить об этом в МРО.

12.5. Судья обязан:

а) проверить данные футболистов и официальных лиц, которые внесены в протокол Матча, оформленного через РФС.ЦП;

б) до начала Матча совместно с Официальными лицами Клубов определить цвета игровой формы;

в) в течение 30 минут после окончания Матча оформить итоговый протокол Матча через РФС.ЦП, внося в него всю исчерпывающую информацию, после чего протокол подписывается главным и судьей и представителями команд;

г) внести исчерпывающую запись в протокол Матча, если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления, травмы футболистов, а также нарушения общественного порядка на Стадионе, представляющие угрозу безопасности футболистам, Судьям и представителям команд.

12.6. Обо всех инцидентах, произошедших до, во время и после Матча, Судья обязан проинформировать Инспектора и сообщить рапортом в администрацию соответствующего МРО.

12.7. Судья несет ответственность за надлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе при оформлении протокола Матча. При невыполнении обязанностей, несоблюдении Правил игры и положений Регламента, к Судьям применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами РФС.

СТАТЬЯ 13. ИНСПЕКТИРОВАНИЕ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ.

13.1. Инспектор осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Регламента, а также в установленном порядке оценивает действие Судей Матча.

13.2. Инспектирование Матчей осуществляется Инспекторами, утвержденными МОО «ДФС».

13.3. Назначение Инспекторов на Матчи осуществляется Главной судейской коллегией.

13.4. Инспектор обязан:

а) руководствоваться при проведении Матча Регламентом, Правилами игры, методическими рекомендациями и указаниями соответствующего подразделения РФС;

б) принимать всевозможные и допустимые меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая действия по контролю работы службы безопасности и охраны общественного порядка, организации работы медицинской и пожарной служб);

в) при наличии протеста по Матчу в течение 1 часа после окончания Матча проинформировать МРО о факте подачи протеста.

г) проставить оценки Судьям после окончания Матча в соответствующем рапорте (оценки Судьям выставляются по десятибалльной шкале с десятymi долями);

д) в случае возникновения до, во время или после Матча инцидентов, а также в случае неудовлетворительной оценки Судье или помощнику Судьи, немедленно сообщить об этом в администрацию соответствующего МРО и направить рапорт;

13.5. Инспектор имеет право покинуть Стадион только тогда, когда убедится в полной эвакуации зрителей, отъезде команд и Судей.

13.6. Инспектор несет полную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей.

13.7. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Регламентом и/или другими документами РФС, к Инспектору применяются санкции, предусмотренные действующими нормативными документами РФС.

СТАТЬЯ 14. ПРОТЕСТЫ.

14.1. Протесты на Матчи зонального этапа Соревнования подаются Клубами и рассматриваются КДК соответствующего МРО на основании действующей редакцией Дисциплинарного регламента РФС. Апелляции на решения КДК МРО рассматриваются КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

СТАТЬЯ 15. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОРГАНИЗАТОРАМ МАТЧЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ.

15.1. Стадион должен иметь футбольное поле с искусственным покрытием, соответствующее Правилам игры.

15.2. Подтверждение готовности Стадиона к проведению Матча производится на основании наличия следующих документов:

а) акта государственной комиссии о приемке спортивного объекта в эксплуатацию или разрешение на ввод спортивного объекта в эксплуатацию (при наличии);

б) плана мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности при проведении Матча, согласованный с Собственником, пользователем Стадиона и территориальным

органом МВД России;

в) акта о готовности Стадиона.

15.3. Готовность Стадиона для проведения Матча Соревнования подтверждается Инспектором до начала Матча.

15.4. Инспектор и Судья обязаны принять все возможные и необходимые меры для того, чтобы Матч состоялся.

15.5. Организатор матча обязан:

а) исключить присутствие в судейской комнате посторонних лиц. Кроме Судей и Инспектора (в ней разрешается также находиться представителям РФС, руководителям МРО, проводящего данные Соревнования, а также лицам, приглашенным Судьей или Инспектором);

б) предоставить для проведения Матча не менее 4 равноценных футбольных мяча, соответствующих требованиям ФИФА, категории FIFA QUALITY PRO;

в) предоставить для подачи мячей группу юных футболистов(ок) в количестве не менее 6, одетых в спортивную форму, отличающуюся по цвету от формы команд участниц Матча;

г) предоставить Инспектору (Судье) срочную телефонную связь с МРО, а также обеспечить передачу оперативной информации в МРО по итогам Матча по электронной почте при помощи необходимого оборудования (компьютер, принтер, сканер);

д) обеспечить присутствие на Стадионе во время Матча квалифицированного медицинского работника.

15.8. Организатор матча и дирекция Стадиона обязаны обеспечить:

а) футбольное поле, которое соответствует Правилам игры, с качественным травяным или искусственным покрытием и четкой разметкой;

б) работу системы звукового оповещения зрителей во время Матча;

в) раздевалки для футболистов каждой команды;

г) раздевалку для Судей. В раздевалке должны находиться Регламент, бланки протоколов, бланки замены футболистов, 2 комплекта флагов для помощников Судьи, табло для проведения замены футболистов (электронное и/или механическое), компьютер с доступом в интернет, принтер с бумагой;

д) питьевую воду для футболистов, Судей и Инспектора (из расчета 1 литр/чел./матч);

15.9. На Стадионе в течение всего Матча должна находиться машина скорой медицинской помощи, оборудованная реанимационным оборудованием или переносным автоматическим наружным дефибриллятором (АНД) с медицинским персоналом. Матч не может быть начат и/или продолжен, в случае отсутствия на Стадионе или убытия со Стадиона машины скорой медицинской помощи.

СТАТЬЯ 16. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ, ФУТБОЛИСТОВ, СУДЕЙ, ИНСПЕКТОРОВ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КЛУБОВ И ФЕДЕРАЦИЙ ФУТБОЛА НА ЗОНАЛЬНОМ ЭТАПЕ СОРЕВНОВАНИЯ.

16.1. Клубы, руководители Клубов, футболисты Официальные лица клубов и другие работники Клубов, принимающие участие в Соревновании, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявляя при этом высокую дисциплину, организованность, уважение по отношению друг к другу, зрителям и Официальным лицам Матча.

16.2. Официальные лица клуба, футболисты и иные сотрудники Клуба должны соблюдать принципы «честной игры» и спортивной состязательности при проведении Матчей.

16.3. Клубы несут ответственность за поведение футболистов своей команды и Официальных лиц Клуба.

16.4. Клубы несут ответственность за поведение своих болельщиков.

16.5. Руководители Клубов не имеют права вмешиваться в действия Судей и Инспектора.

16.6. Клубы и РФФ несут ответственность за достоверность заявочной (дозаявочной) документации, предоставляемой в МРО.

16.7. Дисциплинарные проступки руководителей Клубов, Официальных лиц клубов и футболистов, а также случаи возникновения на Стадионе беспорядков среди зрителей до, во время

и после Матча, рассматриваются КДК МРО в соответствии с Дисциплинарным регламентом МРО, либо Дисциплинарным регламентом РФС (при отсутствии Дисциплинарного регламента МРО, а также в случаях, прямо указанных в настоящем Регламенте).

16.8. Клубы обязаны вести учет дисциплинарных нарушений, допущенных футболистами и/или Официальными лицами клуба при проведении официальных Матчей, а также учет спортивных дисквалификаций, в том числе в случаях возникновения «автоматической дисквалификации».

16.9. Футболист/официальное лицо клуба, получивший 3 (три), 6 (шесть), 9 (девять) предупреждений в разных Матчах Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч своей команды.

16.10. Футболист, удаленный с поля (получивший прямую красную карточку) в Матче Соревнования, автоматически пропускает очередной Матч и не имеет право принимать участие в Соревновании до решения Главной судейской коллегии.

16.11. Дисквалификация (за исключением автоматической дисквалификации, указанной в части 4 статьи 15 Дисциплинарного регламента РФС) примененная дисциплинарным органом МРО за нарушения в Матчах Соревнования, нереализованная в текущем спортивном сезоне, переносится на следующий спортивный сезон.

16.12. Если по решению Судьи Матч был прекращен из-за недисциплинированного поведения футболистов одной из команд, то команде может быть присуждено поражение со счетом 0:3, а команде-сопернице может быть присуждена победа со счетом 3:0. В случае большей разницы мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. Если Матч не закончен по вине обеих команд, то обеим командам может быть присуждено поражение со счетом 0:3.

16.13. За участие в Матче футболиста, заявленного Клубом на основании недостоверных документов, удостоверяющих личность или гражданство, не оформленного в установленном порядке, не внесенного в протокол Матча, дисквалифицированного, команде может быть присуждено поражение со счетом 0:3, а команде-сопернице может быть присуждена победа со счетом 3:0. В случае большей разницы мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. Если обе команды нарушили пункт 16.13 настоящего Регламента, то обеим командам может быть присуждено поражение со счетом 0:3.

16.14. Команде, не явившейся на Матч без уважительной причины, а также добровольно покинувшей футбольное поле во время Матча, может быть присуждено поражение со счетом 0:3, а команде-сопернице может быть присуждена победа со счетом 3:0. В случае большей разницы мячей или равной трем засчитывается фактический результат Матча. Команда, которая не явилась на Матч, обязана на основании письменного обращения команды-соперницы возместить подтвержденные расходы, связанные с организацией и проведением Матча. Указанные расходы возмещаются на основании представленных документов. В случае, если обе команды не явились на Матч без уважительных причин, или добровольно покинули футбольное поле во время Матча, то обеим командам может быть присуждено поражение со счетом 0:3.

16.15. В случае неявки команды без уважительных причин на 2 Матча Соревнования, такая команда исключается из состава участников Соревнования.

16.16. Решения по указанным в пунктах 16.12–16.15 настоящей статьи вопросам принимает КДК МРО.

16.17. Апелляция на решения КДК МРО подается в КДК РФС в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

16.18. Под проведенными (сыгранными) командой Матчами понимаются действительно состоявшиеся Матчи, результаты которых отражены в турнирной таблице.

СТАТЬЯ 17. СИСТЕМА ПРОВЕДЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

17.1. При участии 6 (шести) и менее команд, Соревнования проводятся по круговой системе в один круг «каждый с каждым», места команд определяются по сумме набранных очков. За победу начисляется 3 очка, за ничью — 1 очко, за поражение — очки не начисляются.

17.2.1. В случае равенства очков у 2 (двух) команд их места в турнирной таблице определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- по результатам Матча (-ей) между собой (число очков, разность забитых пропущенных

мячей);

- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наименьшему количеству баллов, начисляемых за дисциплинарные нарушения игроков и членов административного состава команды в сыгранных Матчах (красная карточка – 3 балла, желтая карточка – 1 балл. За удаление игрока при предъявлении ему второй желтой карточки в одном матче начисляется 3 балла, при получении игроком в одном матче желтой карточки и последующем прямом удалении начисляется 4 балла).

При равенстве всех этих показателей места команд определяются жребием.

17.2.2. В случае равенства очков у 3 (трех) и более команд, их места определяются по следующим показателям последовательно в указанном порядке:

- по результатам Матча (-ей) между собой (число очков, число побед, разность забитых пропущенных мячей, число забитых мячей);
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наименьшему количеству баллов, начисляемых за дисциплинарные нарушения игроков и членов административного состава команды в сыгранных Матчах (красная карточка – 3 балла, желтая карточка – 1 балл. За удаление игрока при предъявлении ему второй желтой карточки в одном матче начисляется 3 балла, при получении игроком в одном матче желтой карточки и последующем прямом удалении начисляется 4 балла).

При равенстве всех этих показателей места команд определяются жребием.

17.3. При участии в Соревновании 7 (семи) и более команд Соревнования проводятся в 2 (две) группы.

17.4. Система розыгрыша и выявления победителя этапа Соревнований определяется в зависимости от количества команд-участниц. В случае проведения турнира по круговой системе («каждый с каждым») или в группах, при определении мест берется за основу условие п. 17.2.1. и 17.2.2. настоящего Регламента.

17.4.1. При проведении турнира в 2 (две) группы, победители в группах встречаются в финальном матче за I место, а команды, занявшие в группах вторые места – в матче за III место (на усмотрение Главной судейской коллегии могут быть проведены полуфинальные матчи), победители в этих парах играющих команд определяется по результату одного матча. В случае ничейного результата в соответствующей паре команд по окончании основного времени Матча «плей-офф», назначается дополнительное время (два тайма по 15 минут каждый, без перерыва). В случае, если и в дополнительное время не удалось выявить победителя, то он определяется с помощью 11-метровых ударов в соответствии с Правилами игры.

17.5. Клубы, занявшие первые места в зональных этапах Соревнования в каждом из МРО, обязаны принять участие в стыковых матчах и в случае победы в Финальном этапе Соревнования.

СТАТЬЯ 18. НАГРАЖДЕНИЕ.

18.1. Клубу, занявшему первое место в соревнованиях, присваивается звание «Победитель кубка Дальнего Востока по футболу среди мужских команд» сезона 2024 г., он награждается кубком, футболисты и тренеры команды награждаются золотыми медалями (25 штук).

18.2. Клубы, занявшие вторые и третьи места, награждаются памятными призами. Футболисты и тренеры команды награждаются серебряными (25 штук) и бронзовыми (25 штук) медалями соответственно.

18.3. Все остальные команды-участницы награждаются памятными плакетками.

18.4. По итогам Соревнования определяются и награждаются лучшие игроки в пяти номинациях: лучший вратарь, лучший защитник, лучший полузащитник, лучший нападающий, лучший бомбардир.

СТАТЬЯ 19. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

19.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим Регламентом, рассматриваются ДОПС РФС на основании норм и требований иных регламентов РФС.



Всего допущено _____
футболистов _____
« _____ » _____ 2024 г.
Ответственное лицо МРО
М. П. _____
подпись

ЗЯЯВОЧНЫЙ ЛИСТ
футбольной команды _____ город _____
на участие в соревнованиях
«Кубок Дальнего Востока по футболу среди мужских команд» сезон 2024 года

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Амплуа	Серия, номер паспорта	Номер ID РФС (ЕНИ)	Допуск врача	
						Допущен	Подпись
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							
24.							
25.							
26.							
27.							
28.							
29.							

30.							
31.							
32.							
33.							
34.							
35.							

РУКОВОДЯЩИЙ И ТРЕНЕРСКИЙ СОСТАВ КОМАНДЫ

№	Фамилия, имя отчество (полностью)	Дата рождения	Должность	Контактный телефон, e-mail
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

Руководитель команды

_____ / _____ /
должность подпись ФИО

М.П.

Руководитель Региональной федерации футбола РФС

_____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.

Лечебно-профилактическое учреждение _____

К Соревнованиям допущено _____ **футболистов**
цифры количество прописью

Главный врач/врач _____ / _____ /
подпись ФИО

М.П.

Функциональные обязанности представителей Главной Судейской коллегии (ГСК)

Функциональные обязанности, возлагаемые на Главного судью Соревнования:

- Обеспечивать полное выполнение положений Регламента турнира и соблюдать правила вида спорта «футбол»;
- Знать правила вида спорта «футбол», выполнять их, владеть методикой судейства и правильно применять их на практике;
- В дни проведения матчей турнира прибывать в места проведения соревнований;
- Перед началом турнира провести организационное совещание с представителями участвующих команд по вопросам организации турнира с привлечением к работе в нем всех служб Оргкомитета;
- В случае необходимости определить систему проведения турнира и провести жеребьевку участвующих команд;
- Лично присутствовать на матчах турнира;
- Перед проведением матчей проверить подготовку стадиона по всем пунктам необходимым для выполнения положения (Регламента) турнира;
- Руководить проведением мандатной комиссии по допуску участников турнира и утверждать итоги ее работы;
- Оценивать работу судей и ассистентов и осуществлять назначение судейских бригад на матчи турнира;
- Проводить совместно с квалификатором совещания с участием судей, обслуживающими матчи турнира, для проведения анализа качества судейства с целью выявления ошибок и недочетов для их недопущения в дальнейшей работе;
- На основании протоколов матчей и согласно положения (Регламента), нормативных документов Заказчика проводимых соревнований, выносить дисциплинарные санкции игрокам, руководителям и представителям команд-участниц турнира в случае нарушения ими спортивных норм до, во время и после проведения матчей. А также рассматривать случаи возникновения на стадионе беспорядков среди зрителей и выносить санкции за нарушения Правил игры и Регламента;
- Осуществлять взаимодействие с представителями Оргкомитета турнира по решению текущих вопросов, возникающих в ходе турнира;
- Составить и завизировать таблицу судейства турнира;
- Завизировать итоговые таблицы турнира, итоговое распределение мест участников и определяемые номинации лучших игроков турнира;
- По окончании турнира предоставить всю необходимую отчетную документацию Заказчику в указанные сроки.

Выполнение распоряжений Главного судьи обязательно для всех участников Соревнования.

Функциональные обязанности, возлагаемые на заместителя Главного судьи Соревнования:

- Обеспечивать полное выполнение положений Регламента турнира и соблюдать правила вида спорта «футбол» и его разновидностей;
- Знать правила вида спорта «футбол» и его разновидностей, выполнять их, владеть методикой судейства и правильно применять их на практике;
- В дни проведения матчей турнира прибывать в места проведения соревнований;
- Перед началом турнира участвовать в организационном совещании с представителями участвующих команд по вопросам организации турнира с привлечением к работе в нем всех служб Оргкомитета;

- Лично присутствовать на матчах турнира;
- В случае проведения матчей турнира одновременно на разных стадионах и отсутствия на данном стадионе главного судьи, являться его полномочным представителем с выполнением всех необходимых при этом функций и обязанностей;
- Являться членом мандатной комиссии по допуску участников турнира;
- Входить в комиссию назначения судейских бригад на матчи турнира;
- Проводить совместно с главным судьей и квалификатором совещания с участием судей, обслуживающими матчи турнира, для проведения анализа качества судейства с целью выявления ошибок и недочетов для их недопущения в дальнейшей работе;
- В случае отсутствия Главного судьи выполнять его обязанности.

Функциональные обязанности, возлагаемые на Главного секретаря Соревнования:

- Обеспечивать полное выполнение положений Регламента турнира и соблюдать правила вида спорта «футбол»;
- В дни проведения матчей турнира прибывать в места проведения соревнований;
- Перед началом турнира участвовать в организационном совещании с представителями участвующих команд по вопросам организации турнира с привлечением к работе в нем всех служб Оргкомитета;
- Являться членом мандатной комиссии по допуску участников турнира;
- Во время проведения матчей следить за правильностью заполнения протоколов матчей судьями и в случае необходимости требовать от них исправления всех допущенных недочетов;
- Вести учет сыгранных матчей, заполнять итоговые таблицы по окончании каждого матча и вносить в них изменения на основании оформленных протоколов;
- На основании оформленных протоколов матчей вести учет дисциплинарных санкций игроков и представителей команд и в случае пропуска ими игры (игр) доводить данную информацию до главного судьи и судейских бригад, с целью недопущения нарушений положений Регламента турнира;
- Участвовать в работе ГСК при рассмотрении жалобы на качество судейства или протеста по нарушениям пунктов положений Регламента;
- Осуществлять взаимодействие с представителями Оргкомитета турнира по решению текущих вопросов, возникающих в ходе турнира (доставка судейских бригад к месту проведения турнира от места проживания и обратно, контроль за организацией трансферов судейской бригады до стадионов и обратно, решение возникающих вопросов в месте проживания судейской бригады, контроль наличия в местах проведения матчей машин «Скорой помощи», медицинских работников, работников службы безопасности, при проведении церемоний открытия, закрытия турнира осуществлять контакт с представителями задействованных в них служб и т.п.);
- Своевременно доводить до сведения судейской бригады необходимую информацию по назначениям на матчи, расписанию отъездов на стадионы, распорядку дня и, в случае необходимости, произошедших изменений;
- Вместе с главным судьей составить и завизировать таблицу судейства турнира;
- Завизировать итоговые таблицы турнира, итоговое распределение мест участников и определяемые номинации лучших игроков турнира;
- По окончании турнира предоставить всю необходимую отчетную документацию по итогам каждого игрового дня и турнира в целом.

на Судью-квалификатора Соревнования:

- Обеспечивать полное выполнение положений Регламента турнира и соблюдать правила вида спорта «футбол»;
- Знать правила вида спорта «футбол», выполнять их, владеть методикой судейства и правильно применять их на практике;

- В дни проведения матчей турнира прибывать в места проведения соревнований;
- Перед началом турнира участвовать в организационном совещании с представителями участвующих команд по вопросам организации турнира с привлечением к работе в нем всех служб Оргкомитета;
- Лично присутствовать на матчах турнира;
- Перед проведением матчей проверить подготовку стадиона по всем пунктам необходимым для выполнения положений Регламента турнира;
- Проводить предыгровое совещание с судейской бригадой с целью качественного проведения матча;
- По окончании матча и заполнения протокола провести краткий разбор матча с судейской бригадой;
- Являться членом мандатной комиссии по допуску участников турнира;
- Входить в комиссию назначения судейских бригад на матчи турнира;
- Проводить совместно с главным судьей совещания с участием судей, обслуживающими матчи турнира, для проведения анализа качества судейства с целью выявления ошибок и недочетов для их недопущения в дальнейшей работе;
- На основании протоколов матчей и согласно положений Регламента, нормативных документов Заказчика проводимых соревнований, принимать участие в решениях по дисциплинарным санкциям игроков, представителей команд-участниц турнира в случае нарушения ими спортивных норм во время проведения матчей;
- По окончании турнира в установленные Заказчиком сроки предоставить в Департамент судейства РФС описательный отчет о работе арбитров с определением рейтинга качества работы на турнире каждого из них и предоставления рекомендаций для дальнейшего улучшения их работы.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для совершеннолетних)

Я, (Ф.И.О. полностью)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, _____

серии _____ № _____ выдан _____

« ____ » _____ Г.,

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации **и/или без использования средств автоматизации** Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026.

Целью обработки персональных данных является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором

при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Настоящее согласие распространяется на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение. Я соглашаюсь с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки ПДн, Оператор вправе поручить обработку ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для несовершеннолетних)

Я, (Ф.И.О. полностью) _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт,

серии _____ № _____ выдан _____

« ____ » _____ Г.,

от лица (Ф.И.О. полностью) _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, свидетельство о

рождении, _____ – нужное подчеркнуть)

серии _____ № _____ выдан _____

« ____ » _____ Г.,

действующий на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя/законного представителя)

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации **и/или без использования средств автоматизации** Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026.

Целью обработки персональных данных является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о

спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Настоящее согласие распространяется на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение. Я соглашаюсь с тем, что, если это необходимо для реализации целей обработки ПДн, Оператор вправе поручить обработку ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах/интересах представляемого.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
разрешенных субъектом персональных данных
для распространения
(для совершеннолетних)**

Я, (Ф.И.О. полностью) _____,
зарегистрированный(ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность (паспорт, серии _____ № _____ выдан _____

« ____ » _____ г.

Контактный номер телефона _____

Адрес электронной почты _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026 для их распространения, в том числе распространения неограниченному кругу лиц.

Целью обработки персональных данных является для их распространения: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчётов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных (перечень), на распространение, предоставление, доступ, включая передачу неограниченному кругу лиц которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, контактный номер телефона, адрес электронной почты, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Согласие на распространение персональных данных предоставляется в порядке ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» без установления запретов и условий на обработку персональных данных, предусмотренных частью 9 ст. 10.1 № 152-ФЗ.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,

разрешенных субъектом персональных данных

для распространения

(для несовершеннолетних)

Я, (Ф.И.О. полностью), _____

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, _____

серии _____ № _____ выдан _____

« _____ » _____ г., от лица _____,

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность (паспорт, _____ свидетельство _____ о

рождении, _____ – нужное подчеркнуть)

серии _____ № _____ выдан _____

_____ « _____ » _____

_____ г.,

действующий на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия
представителя/законного представителя)

Контактный номер телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

даю согласие на обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и/или без использования средств автоматизации Общероссийской общественной организации «Российский футбольный союз» (далее – Оператор, РФС), юридический адрес: 119992, г. Москва, Лужнецкая наб. д.8, стр.1, почтовый адрес: 115172, г. Москва, ул. Народная, 7, ОГРН 1037700085026 для их распространения в том числе распространения неограниченному кругу лиц.

Целью обработки персональных данных для их распространения является: *организация, управление спортивными мероприятиями по футболу и реализация программ развития футбола, в том числе ведение системы учета данных о спортсменах, занимающихся футболом, тренеров, судей и иных специалистов в области футбола, проведение анализа и составление статистических отчетов, направление информационных и рекламных сообщений в вышеуказанных целях.*

Состав персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных: имя, фамилия, отчество, пол, дата рождения, гражданство, контактный номер телефона, адрес электронной почты, фотография, место работы, должность, сведения о спортивной деятельности, история соревнований, история спортивных дисквалификаций/санкций и действующих дисквалификаций/санкций, данные паспорта гражданина Российской Федерации, данные заграничного паспорта, данные свидетельства о рождении, сведения о месте регистрации, данные трудовой книжки, данные документа, подтверждающий смену имени, данные трудового договора, данные визы на выезд, данные визы на въезд, разрешение законных представителей, данные национального паспорта, данные миграционной карты (номер, цель поездки, дата въезда, дата выезда, сведения о служебной отметке), данные разрешения на временное проживание, данные вида на жительство, сведения о решении органа опеки и попечительства о назначении опекуна и попечителя, ИНН, данные разрешения на работу, СНИЛС, данные обязательного медицинского страхования, данные добровольного медицинского страхования, данные временной регистрации, данные международного трансферного сертификата, сведения об образовании, сведения о

спортивных разрядах/званиях, статус, FIFA_ID, номер в регистре ФА, сведения о контракте, сведения об оплате, история переходов.

Согласие на распространение персональных данных предоставляется в порядке ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» без установления запретов и условий на обработку персональных данных, предусмотренных частью 9 ст. 10.1 № 152-ФЗ.

Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных (с момента подписания согласия) – до достижения цели обработки ПДн и/или до получения отзыва согласия Оператором, в зависимости от того какое из этих событий наступит ранее.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен мной по письменному заявлению в установленной форме в адрес Оператора. Форма отзыва согласия предоставляется мне Оператором при личном обращении. Я осознаю, что в случае моего отказа предоставить согласие или отзыва моего согласия на обработку ПДн, достижение соответствующей цели обработки Оператором может быть затруднено или невозможно. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обеспечивает прекращение такой обработки и обеспечивает их уничтожение в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, за исключением случаев, когда дальнейшая обработка персональных данных необходима в целях исполнения требований законодательства.

Оператор вправе поручить распространение, обеспечение доступа, предоставление ПДн третьим лицам. Я соглашаюсь с получением информационных сообщений от Оператора в случаях необходимости обработки персональных данных.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую осознанно, по своей воле и в своих интересах/интересах представляемого.

Я подтверждаю, что согласен на получение рекламных сообщений от РФС посредством сообщений по электронной почте и СМС.	<input type="checkbox"/> <i>отметить</i>
---	---

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

« ___ » _____ 202_ г. _____ / _____
Фамилия И.О. Подпись

